

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение о Стипендиальной комиссии ГПОУ «ВПК»
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

РАССМОТРЕНО

на административном совете
протокол № 21 от 05.06.2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «ВПК»

Н.И.Гавриш
Пр. № 383- о/д от 05.06.2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Стипендиальной комиссии государственного профессионального образовательного учреждения «Воркутинский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Коми от 24.09.2013 №359 (ред.17.05.2017) «О стипендиях и других денежных выплатах студентам и обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Коми».

1.2. Положением об органах студенческого самоуправления ГПОУ «ВПК», Положением о стипендиях ГПОУ «ВПК», Положением об оказании материальной помощи студентов ГПОУ «ВПК».

1.3. Настоящим положением определяется порядок формирования, состав, регламент работы и компетенция Стипендиальной комиссии.

1.4. Стипендиальная комиссия является структурным подразделением органов студенческого самоуправления и представляет интересы студентов государственного профессионального образовательного учреждения «Воркутинский педагогический колледж» (далее – Колледж) при назначении всех видов стипендий и оказании материальной помощи.

1.5. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность на принципах открытости, коллегиальности, гласности и объективности.

2. Основные направления работы Стипендиальной комиссии

2.1. Анализ результатов успеваемости студентов по итогам полугодия и учебного года.

2.2. Анализ и контроль распределения стипендиального фонда Колледжа.

2.3. Координация распределения стипендий и оказания материальной помощи студентам Колледжа.

2.4. Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию системы распределения стипендиального фонда.

C:\Users\User\Desktop\PDFки из конвертера\polozhenie_o_stipendial'noj_komissii.doc

Разработчик:	Гавриш Н.И., директор, Швецова Е.В., педагог-организатор	Подпись	05.06.2017
Версия: 3.0	C:\Users\User\Desktop\PDFки из конвертера\polozhenie_o_stipendial'noj_komissii.doc		стр. 1 из 5

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение о Стипендиальной комиссии ГПОУ «ВПК»
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

2.5.Своевременное информирование студентов о решениях Стипендиальной комиссии.

3.Компетенция Стипендиальной комиссии

3.1.Определение кандидатов на назначение специальных государственных стипендий Правительства Республики Коми.

3.2.Представление на назначение государственных академических стипендий студентам, имеющим отличные и хорошие успехи в учебной деятельности согласно Положению о стипендиях.

3.3.Представление на назначение повышенных государственных академических стипендий студентам, имеющим особые успехи в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности согласно Положению о стипендиях.

3.4.Представление на назначение государственных социальных стипендий студентам, нуждающимся в материальной помощи, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде согласно Положению о стипендиях.

3.5.Оказание материальной помощи нуждающимся студентам в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде согласно Положению об оказании материальной помощи.

3.6.Определение кандидатов на назначение премий Горкома профсоюзов работников образования и науки г. Воркуты.

3.7.Решение о прекращении выплаты государственных социальных стипендий студентам при прекращении действия основания, по которому стипендия была назначена или при отчислении обучающегося.

4.Порядок формирования, состав и регламент работы Стипендиальной комиссии

4.1.Стипендиальная комиссия назначается приказом директора на 1 учебный год.

4.2.В состав Стипендиальной комиссии входят:

-председатель – педагог-организатор

-секретарь – преподаватель

Члены комиссии:

-председатель Студенческого профкома

-представители Студенческого совета

-профорги учебных групп

-представители учебных секторов групп

4.3.Стипендиальная комиссия рассматривает вопросы назначения государственной академической стипендии 2 раза в год:

-3-й понедельник сентября - о назначении государственной академической стипендии

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение о Стипендиальной комиссии ГПОУ «ВПК»
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

студентам-первокурсникам и по результатам летней экзаменационной сессии предыдущего учебного года студентам 2-го, 3-го и 4-го курсов,

-3-й понедельник февраля – о назначении стипендии по результатам зимней экзаменационной сессии текущего учебного года.

4.4. Вопросы назначения повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии (по справкам из органов социальной защиты населения) и оказания материальной помощи нуждающимся студентам рассматриваются Стипендиальной комиссией каждый 3-й понедельник месяца.

4.5. Решение о назначении стипендий, оказание материальной помощи студентам принимаются простым большинством голосов при присутствии 2/3 от списочного состава членов комиссии.

4.6. Стипендиальная комиссия взаимодействует в рамках своих полномочий с администрацией Колледжа, бухгалтерией, классными руководителями, Студенческим советом.

5. Права и обязанности членов Стипендиальной комиссии

5.1. Председатель Стипендиальной комиссии:

- организует работу Стипендиальной комиссии;
- созывает заседания Стипендиальной комиссии, определяет повестку дня, место и время проведения;
- председательствует на заседаниях Стипендиальной комиссии;
- обеспечивает соблюдение действующего законодательства и локальных актов при принятии решений.

5.2. Секретарь Стипендиальной комиссии:

- составляет проект повестки для заседания, организует подготовку материалов к заседаниям;
- информирует членов Стипендиальной комиссии о месте, времени проведения и повестке дня Стипендиальной комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет прием заявлений, справок, ходатайств и иных документов;
- ведет и оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и информирует Стипендиальную комиссию о ходе выполнения принимаемых решений.

5.3. Члены Стипендиальной комиссии имеют право:

- принимать решение о назначении государственных академических, социальных и повышенных академических стипендий в пределах своих полномочий;
- вносить предложения по усовершенствованию нормативной базы, порядку формирования и работы Стипендиальной комиссии;
- знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемым вопросам.

5.4. Члены Стипендиальной комиссии обязаны:

- посещать все заседания Стипендиальной комиссии;

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение о Стипендиальной комиссии ГПОУ «ВПК»
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

-принимать решения в строгом соответствии с Положением о стипендиях и Положением об оказании материальной помощи студентам Колледжа;
-своевременно информировать студентов учебных групп о решениях Стипендиальной комиссии.

6. Документация стипендиальной комиссии

6.1. Заседания Стипендиальной комиссии оформляются протоколом (Приложение 1), на основании которого издаются приказы о назначении государственной академической стипендии и повышенной государственной академической стипендии, назначении и приостановке государственной социальной стипендии, оказании материальной помощи студентам.

6.2. Протоколы заседаний Стипендиальной комиссии хранятся в течение 5 лет.

Согласовано со Студенческим профкомом
Протокол №2 от 05.06.2017г.

Данное Положение вступает в силу
и действует до принятия нового.

ГПОУ «ВПК»	Государственное профессиональное образовательное учреждение «Воркутинский педагогический колледж»
	Положение о Стипендиальной комиссии ГПОУ «ВПК»
СМК-УП.2/РК	УП.2. Управление документацией

Приложение 1

Образец протокола заседания Стипендиальной комиссии

**ПРОТОКОЛ
заседания стипендиальной комиссии
ГПОУ «ВПК»**

№ _____ от _____ г.

Присутствовали:

Швецова Е.В. педагог-организатор, председатель Стипендиальной комиссии; Прасолова А.В. преподаватель, секретарь Стипендиальной комиссии, Хасанова В. студентка группы 31-У, председатель Студенческого профкома, студенты 1-4 курсов, представители Студенческого совета, профорги и представители учебных секторов групп.

Повестка:

1. О назначении государственной академической студентам по результатам летней сессии.
2. О назначении государственной социальной стипендии.
3. Установление базовых размеров государственных академической и социальной стипендий в первом полугодии 2016-2017 учебного года студентам 1 курса.
4. О назначении повышенной государственной академической студентам 2-4 курсов.
5. Об оказании материальной помощи нуждающимся студентам.

Слушали:

1. Представителей учебных секторов групп и профоргов групп об успеваемости и посещаемости студентов.
2. Председателя Стипендиальной комиссии, которая ознакомила присутствующих с представленными личными заявлениями студентов и ходатайствами классных руководителей учебных групп.

Решили:

1. Назначить государственную академическую стипендию следующим студентам:
2. Назначение государственную социальную стипендию следующим студентам:
3. Установить государственную академическую стипендию в первом полугодии 2016-2017 учебного года студентам 1 курса:
4. Установить государственную социальную стипендию следующим студентам:
5. Назначить повышенную государственную академическую стипендию следующим студентам:
6. Оказать материальную помощь следующим студентам:
7. Приостановить выплату государственной социальной стипендии студентам, имеющим неаттестацию по итогам летней экзаменационной сессии:

Председатель Стипендиальной комиссии

Е.В. Швецова

Секретарь

А.В. Прасолова

Член Стипендиальной комиссии,
председатель Студенческой профкома

В.Хасанова