

Утверждаю
Руководитель ВФ ГПОУ «СГПК»
_____ Т.В. Томченко
« 23 » сентября 2022 года

План
деятельности Воркутинского филиала
государственного профессионального образовательного учреждения
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»
на октябрь 2022г

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения (дата, месяц)	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1. Мероприятия для работников образования			
1.1.	Организация работы ВФ ГПОУ «СГПК» в условиях обеспечения мер, направленных на усиление комплексной безопасности в колледже: <ul style="list-style-type: none">- организация работы колледжа в условиях обеспечения мер, направленных на усиление комплексной безопасности и антитеррористической защищенности объекта;- организация дежурства администрации колледжа согласно графику;- обеспечение работоспособности систем и средств безопасности, систем контроля доступа и ручного металлообнаружителя;- патрулирование дежурным персоналом периметра колледжа с проведением ежедневного внешнего и внутреннего осмотра здания, проведение тщательных осмотров до начала образовательного процесса;- обеспечение надлежащего контроля за соблюдением сотрудниками и вахтерами требований пропускного и внутриобъектового режимов;- незамедлительное информирование правоохранительных органов по телефонам дежурных служб, а также путем использования средств тревожной сигнализации в случае возникновения ЧС криминального характера	Постоянно	Руководитель Заместители директора Специалист административно-хозяйственной деятельности Педагог-организатор ОБЖ Дежурный персонал
1.2.	Проведение мероприятий по предупреждению развития коронавирусной инфекции среди работников и обучающихся: <ul style="list-style-type: none">- организация информационно-разъяснительной работы с участниками	Постоянно	Руководитель Пиженко С.И.,

	<p>образовательного процесса о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены;</p> <ul style="list-style-type: none"> - действие пропускного режима для всех сотрудников и посетителей колледжа, включающего контроль температуры тела и обработку рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками, предназначенными для этих целей; - проведение генеральной уборки помещений, в том числе дезинфекция и сквозное проветривание; - обеспечение контроля за работоспособностью систем противопожарной защиты, аварийного освещения 		<p>заместитель руководителя Специалист административно-хозяйственной деятельности Преподаватели</p>
1.3.	<p>Проведение приемной кампании 2022 года по специальностям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 44.02.01 Дошкольное образование (очная форма обучения на базе основного общего образования); - 44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма обучения на базе среднего общего образования); 	до 25 ноября (по необходимости)	<p>Руководитель Члены приемной комиссии</p>
1.4.	<p>Реализация Плана мероприятий, посвященных празднованию Дня среднего профессионального образования в 2022 году</p>	с 22 августа по 2 октября	<p>Ясас Т.В., заместитель директора Педагог-организатор</p>
1.5.	<p>Дистанционное обучение по программе «Подготовка должностных лиц и специалистов организаций, ответственных за вопросы противодействия экстремизму и терроризму»</p>	с 03 октября по 14 октября 2022	<p>Ясас Т.В., заместитель директора</p>
1.6.	<p>Инструктивное совещание с ответственными лицами по вопросу организации и проведения практических мероприятий профессионального отбора (профессиональных проб) с обучающимися 6-11 классов общеобразовательных школ в рамках реализации республиканского проекта «Билет в будущее»</p>	6 октября	<p>Пиженко С.И., заместитель директора</p>
1.7.	<p>Проведение заседания рабочей группы по реализации Плана мероприятий ВФ ГПОУ «СГПК» по реализации единой методической темы на 2019-2022 годы: «Цифровая образовательная среда как условие подготовки будущих специалистов, соответствующих требованиям профессиональных стандартов и рынка труда»</p>	9 октября	<p>Ясас Т.В., заместитель директора Методист</p>
1.8.	<p>Инструктивные совещания с руководителями практики специальности «Дошкольное образование» по вопросам проведения производственной практики по ПМ.04 со студентами группы 30-В</p>	до 10 октября	<p>Ответственный за организацию практики на дошкольном отделении</p>
1.9.	<p>Проведение рейдов по патрулированию территории городского округа «Воркута» (аллея Пионеров, Центральная площадь г. Воркуты, Центральный Дом Быта, ТЦ «Европа», ТЦ «Мир», ТЦ «Москва»)</p>	14,29 октября с 20.00 до 22.00	<p>Ясас Т.В., заместитель директора Административные и</p>

			педагогические работники
1.10.	Инструктивные совещания с ответственными лицами по вопросу организации и проведения социально-психологического тестирования обучающихся ВФ ГПОУ «СГПК»	По плану мероприятий	Ясас Т.В., заместитель директора Педагог-психолог
1.11.	Корректировка и внесение изменений в годовые планы работы служб ВФ ГПОУ «СГПК» на 2022-2023 год с учетом приоритетных направлений образования в Российской Федерации и задачами республиканского августовского педагогического совета	до 10 октября	Руководитель Руководители служб
1.12.	Проведение заседания рабочей группы по реализации проектов Программы развития ГПОУ «ВПК» на 2020-2025гг., проектов Программы профессионального воспитания студентов ГПОУ «ВПК» на 2019-2022 годы, Рабочих программ воспитания специальностей	12 октября	Заместители директора Руководитель Службы качества Методист Педагог-организатор Классные руководители
1.13	Ввод системы ГИС «Электронное образование» на 2022-2023 учебный год:		Ясас Т.В., заместитель директора
1.13.1	Ввод расписания учебных занятий на 1-ое полугодие 2022-2023 учебного года	до 05 октября	Ответственный за расписание учебных занятий
1.13.2	Утверждение и ввод календарно-тематических планов учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование (очной и заочной форм обучения), 39.02.01 Социальная работа (заочной формы обучения)	до 15 октября	Заведующий отделениями Ясас Т.В., заместитель директора Ответственный за организацию работы в ГИС «ЭО»
1.13.3	Актуализация сведений о движении обучающихся	в течение 3-х рабочих дней в случае изменения информации и ее состава	Заведующий отделениями Лаборант
1.13.4	Контроль полноты и достоверности данных, загружаемых в систему, недопущение ввода в систему дублирующихся записей («дублей»)	ежедневно	Ответственный за организацию работы в ГИС «ЭО» Системный администратор
1.13.5	Обучение новых работников ВФ ГПОУ «СГПК» в области эксплуатации ГИС «ЭО»	по мере необходимости	Ответственный за расписание учебных занятий
1.13.6	Инструктаж первокурсников и вновь поступивших обучающихся, их родителей (законных представителей) по работе в ГИС «ЭО»	октябрь	Заведующий отделениями Классные руководители
1.13.7	Выдача логинов и паролей первокурсникам, вновь поступившим обучающимся и их родителям (законным представителям) для работы в ГИС «ЭО»	октябрь	Библиотекарь Классные руководители
1.14	Организация учебно-исследовательской деятельности студентов:		
1.14.1	Утверждение области, темы и характера ВКР студентов групп 40-В, 40-У	до 02 октября	Методист

			Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.14.2	Выдача студентам групп 40-В, 40-У заданий для выполнения ВКР. Составление индивидуальных планов выполнения ВКР	до 06 октября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.14.3	Рассмотрение на заседаниях ПЦК индивидуальных планов выполнения ВКР в целом и корректировка методологического аппарата (гр. 40-У, 40-В)	до 12 октября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.14.4	Утверждение индивидуальных планов подготовки и выполнения ВКР (гр. 40-У, 40-В)	до 19 октября	Ясас Т.В., заместитель директора
1.15.	Составление социальных паспортов учебных групп нового набора	до 10 октября	Заведующий отделениями Педагог-организатор Классные руководители 1 курса
1.16.	Участие ВФ ГПОУ «СГПК» в реализации комплекса мероприятий командно-штабной тренировки по контролю и оказанию методической помощи антитеррористической комиссии МО ГО «Воркута» в области антитеррористической деятельности	12-14 октября	Руководитель Заместители директора Дежурный персонал Специалист АХД Педагог-организатор ОБЖ
1.17.	Организация и проведение практических мероприятий профессионального отбора (профессиональных проб) с обучающимися 6-11 классов общеобразовательных школ в рамках реализации республиканского проекта «Билет в будущее»	с 15 октября по 30 ноября	Пиженко С.И., заместитель директора Преподаватели колледжа
1.18.	Внедрение в образовательный процесс информационно-коммуникационной образовательной платформы для дистанционного обучения «СФЕРУМ» (российский аналог ZOOM), предназначенной для осуществления учебного процесса, общения между преподавателями, студентами и родителями	сентябрь - декабрь	Ясас Т.В. , заместитель директора Методист Системный администратор
1.19.	Участие в республиканском смотре-конкурсе на лучший (образцовый) кабинет «Основ безопасности жизнедеятельности», «Безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях Республики Коми в 2022 году	с 1 сентября по 30 октября	Ясас Т.В., заместитель директора Преподаватель-организатор ОБЖ
1.20.	Изучение обновленных прайсов учебной литературы и ЭБ, предназначенных для специальностей колледжа в соответствии с ФГОС СПО.	по предложениям	Библиотекарь
1.21.	Проведение обучения по ГО сотрудников колледжа в соответствии с планом ВФ ГПОУ «СГПК»	1 и 3 пн. месяца июнь – ноябрь	Руководитель Преподаватель-организатор ОБЖ
1.22.	Работа с абитуриентами на сайте колледжа рубрика «Вопрос – ответ»	по запросу	Заведующий отделениями
1.23.	Изучение спроса и запись на дополнительные платные образовательные услуги на 2022-2023 учебный год (УпрО, ОУ СПО, социальные партнеры)	октябрь-декабрь	Заведующий отделениями

1.24.	Обновление информации в разделах официальных сайтов ГПОУ «СГПК» (информация о филиале) и ВФ ГПОУ «СГПК» на 2022-2023 учебный год. <i>Мониторинг МОН и МП РК официальных сайтов ОО МО РК по вопросу размещения на них актуальной информации в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 года №582</i>	до 23 октября	Ясас Т.В., заместитель директора Руководители служб Техник
1.25.	Систематическое обновление банка информации о возможностях и результатах опубликования и участия в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, семинарах разного уровня преподавателями колледжа (пресс – релиз)	14, 21 и 31 октября	Методист Председатели ПЦК
1.26.	Организация мероприятий, приобщающих обучающихся к общечеловеческим ценностям, культурным ценностям своего народа, базовым национальным ценностям российского общества в рамках Плана мероприятий памятных дат и событий, запланированных в Республике Коми на 2022-2023 учебный год	по плану	Библиотекарь Педагог-организатор Классные руководители Студсовет
1.27.	Проведение заседания учебно-методического совета	19 октября	Председатель учебно-методического совета
1.28.	<i>Педагогический совет «О приоритетных направлениях развития образовательного и воспитательного пространства в ВФ ГПОУ «СГПК» в 2022-2023 учебном году»</i>	октябрь-ноябрь	Руководитель филиала заместители директора Председатели ПЦК
1.29.	Проведение групповой консультации для преподавателей колледжа по вопросам профилактики различных видов девиантного поведения обучающихся	по плану	Педагог-психолог
1.30.	Участие преподавателей колледжа в курсах повышения квалификации по повышению показателей доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ услуг, предоставляемых профессиональными образовательными организациями Республики Коми	с 10 по 21 октября	Пиженко С.И., заместитель директора
1.31.	Проведение гигиенического обучения сотрудников колледжа на базе ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Республике Коми в г. Воркуте»	по плану	Специалист по управлению персоналом
1.32.	Участие преподавателей колледжа в курсах повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшим для педагогов ПО» на базе ГОУДПО «КРИРО»	октябрь	Специалист по управлению персоналом
1.33.	Участие преподавателей колледжа в онлайн - курсах повышения квалификации, направленных на развитие компетенций и технологий, востребованных в условиях цифровой экономики	октябрь	Специалист по управлению персоналом
1.34.	Участие преподавателей колледжа в Конкурсе по выявлению лучшего педагогического опыта, направленного на формирование общероссийской гражданской идентичности у подрастающего поколения «От Учителя к	октябрь	Методист, преподаватели

	Учёному. Дорогами гражданственности»		
2. Мероприятия для детей и молодежи			
2.1	<p>Еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (сценарий занятий, методические рекомендации по их проведению, интерактивный визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне для студентов СПО и размещены на портале «Единое содержание общего образования» (www.edsoo.ru) в разделе «Внеурочная деятельность»)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 октября - «Ветераны труда» (встреча с ветеранами) • 10 октября - «Учитель – профессия на все времена» (студенческий проект) • 17 октября - «История праздника» (лекция) • 24 октября - «Традиции и семейные ценности в культуре народов России» (студенческий проект) 	3,10,17,24 октября	<p>Классные руководители Педагог-организатор Ясас Т.В., замдиректора</p>
2.2.	<p>В рамках реализации Плана мероприятий, посвященных празднованию Дня СПО в 2022 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение конкурса мультимедийных проектов «Наша гордость» о выпускниках колледжа; - оформление стенда, посвященного празднованию Дня СПО; - олимпиада (онлайн) на знание истории становления профтехобразования в стране в целом и в Республике Коми (для студентов ВФ ГПОУ «СГПК») 	с 27 сентября по 1 октября	<p>Педагог-организатор Студсовет Старосты групп</p>
2.2.1.	Выставка творческих работ студентов ко Дню учителя	до 5 октября	<p>Педагог-организатор Преподаватели</p>
2.2.2.	Праздник, посвященный Международному дню учителя - «Примите наши поздравления!»	5 октября	<p>Педагог-организатор Классные руководители Студсовет</p>
2.2.3.	Праздник посвящения в студенты первокурсников – «Вас приглашает бог студенчества Стипендий...!»	5 октября	<p>Педагог-организатор Классные руководители Студсовет</p>
2.3.	Информационная акция, посвященная Международному дню пожилого человека	1 октября	<p>Педагог-организатор Координатор деятельности волонтерского отряда «Инициатива»</p>
2.4.	Участие студентов колледжа в концерте на День города Инта	1 октября	<p>Педагог-организатор Классные руководители</p>

2.5.	Организация музыкальной викторины, посвященной Международному дню музыки	3 октября	Преподаватель музыки
2.6.	Мероприятие ко Дню гражданской обороны. Всероссийский открытый урок «День гражданской обороны»	4 октября	Преподаватель – организатор ОБЖ
2.7.	Участие студентов в городском литературном конкурсе-фестивале «Рифма вслух» в 2022 году	до 5 октября	Педагог-организатор Преподаватель литературы Классные руководители
2.8.	Инструктивные собрания по организации и проведению производственной практики (ПМ.04) со студентами 3 курса специальности 44.02.01 Дошкольное образование	до 7 октября	Пиженко С.И., заместитель директора Ответственный за организацию практики на дошкольном отделении
2.9.	Проведение инструктажа студентов 3 курса по охране труда на производстве в период производственной практики	до 7 октября	Педагог-организатор ОБЖ
2.10.	Оформление выставки ко Дню дошкольного работника, Дню СПО, Дню учителя	с 24 сентября по 8 октября	Библиотекарь
2.11.	Проведение диагностической, профилактической и консультативной работы в рамках программы « <i>Адаптации первокурсников</i> »	по плану	Педагог-психолог Педагог-организатор
2.12.	Организация и проведение серии классных часов по профилактике раннего отклоняющегося поведения (руфинг и др.)	по плану	Педагог-психолог Классные руководители
2.13.	Оказание наставнической помощи первокурсникам («Студент – студент»)	октябрь-февраль	Руководитель волонтерского отряда «Инициатива» Студенческий совет
2.14.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения студентов колледжа, проживающих в общежитии ГПОУ «ВГЭК»	в течение учебного года	Психологическая служба колледжа
2.15.	Организация и проведение <i>социально-психологического тестирования обучающихся ВФ ГПОУ «СГПК» очной формы обучения</i>	по плану мероприятий октябрь	Ясас Т.В., заместитель директора Педагог-психолог
2.16.	Участие студентов в осенней сессии <i>"Онлайн-уроков финансовой грамотности"</i> на сайте https://dni-fg.ru	сентябрь-декабрь	Ясас Т.В., заместитель директора Педагог-психолог
2.17.	Участие студентов в Республиканском молодежном конкурсе проектов по информационному противодействию терроризму и экстремизму «МОЛОДЕЖЬ ПРОТИВ ЭКСТРЕМИЗМА»	до 30 сентября регистрация до 14 октября	Педагог-организатор Студсовет Старосты групп
2.18.	Верификация добровольческих (волонтерских) объединений	до 14 октября	Педагог-организатор
2.19.	Акция «Мы против коррупции»	до 15 октября	Педагог-организатор Координатор деятельности

			волонтерского отряда «Инициатива»
2.20.	Встреча с представителем прокуратуры по темам: «Противодействие терроризму и экстремизму в образовательной среде и сети Интернет», «Молодежь против коррупции»	октябрь	Пиженко С.И., заместитель директора Педагог-организатор Классные руководители
2.21.	Создание информационного листа «Черта за которой мрак», организация флешмоба, размещение информации на странице в ВК	до 15 октября	Педагог-организатор Координатор деятельности волонтерского отряда «Инициатива» Старосты групп
2.22.	Проведение студентами колледжа практических мероприятий профессионального отбора (профессиональных проб) с обучающимися 6-11 классов общеобразовательных школ в рамках <i>реализации республиканского проекта «Билет в будущее»</i>	с 15 октября по 30 ноября	Пиженко С.И., заместитель директора Преподаватели и студенты колледжа
2.23.	Проведение классных часов для несовершеннолетних студентов по теме <i>«Профилактика употребления ПАВ в молодежной среде»</i>	октябрь	Педагог-психолог <i>Члены антинаркотической комиссии МО ГО «Воркута»</i> <i>Профильные специалисты ГБУЗ РК «Воркутинская психоневрологическая больница»</i>
2.24.	Серия тематических часов общения согласно календарному плану воспитательной работы	октябрь	Педагог-организатор Педагог-психолог Классные руководители
2.25.	Систематическое обновление информации о возможностях участия студентов колледжа в конференциях, олимпиадах, конкурсах разного уровня (пресс – релиз)	11, 21 и 30 октября	Методист Председатели ПЦК
2.26.	Мероприятия ко Дню отца	31 октября	Классные руководители
2.27.	Участие студентов колледжа в межрегиональной просветительской акции «Есенинский диктант - 2022»	октябрь	Методист, преподаватель русского языка
2.28.	Мероприятия ко Дню памяти жертв политических репрессий	30 октября	Педагог-организатор
2.29.	Участие студентов в городских, республиканских, межрегиональных, всероссийских, международных смотрах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях, акциях, мероприятиях	октябрь	Преподаватели Руководители служб
2.30.	Сдача студентами и преподавателями колледжа нормативов ГТО	по плану работы октября	Преподаватель физической культуры
2.31.	Содействие трудоустройству выпускников 2022 года (банк резюме, заявки	по запросу	Пиженко С.И.,

	работодателей, сведения о вакансиях из ЦЗН)		заместитель директора Ответственный за организацию практики на дошкольном отделении
2.32.	Организация оформления портфолио достижений студентов групп	октябрь	Педагог-организатор Классные руководители
2.33.	«Проведение флешмоба «Предвидеть! Научить! Уберечь!»	октябрь	Педагог-организатор Преподаватель – организатор ОБЖ Классный руководитель гр.30-В
2.34.	Разработка буклетов по теме «Профилактика ДТП»	октябрь	Педагог-организатор Студсовет Старосты групп
2.35.	Организация Родительского патруля по ПДД студентов 1-2 курсов	по плану работы октября	Педагог-организатор Классные руководители
2.36.	Оформление информационных листов к Дню родственных финно-угорских народов	18 по 24 октября	Библиотекарь
2.37.	Мероприятие, посвященное Международному дню школьных библиотек	25 октября	Библиотекарь
2.38.	Конкурс «Стань заметней на дороге», участники 1-2 курсы	октябрь	Педагог-организатор Классные руководители
2.39.	Классные часы в студенческих группах по ПДД	октябрь	Педагог-организатор Классные руководители
2.40.	Уроки безопасности ПДД (в рамках дисциплины ОБЖ)	октябрь	Преподаватель – организатор ОБЖ
2.41.	Экскурсия (обзор виртуальных ресурсов) «Модельная библиотека – мир новых возможностей» на ресурсах Центральной библиотеки им. А.С. Пушкина	октябрь	Педагог-организатор Классные руководители
2.42.	Заочный городской конкурс волонтерских инициатив «Доброволец Воркуты» в 2022 году	с 05 сентября по 15 ноября	Педагог-организатор Координатор деятельности ВО «Инициатива» Старосты групп
2.43.	Городской молодежный конкурс творческих работ, посвященный профилактике правонарушений и антиобщественных действий среди молодежи в 2022 году	с 19 сентября до 20 ноября	Педагог-организатор Классные руководители Студсовет Старосты групп
2.44.	Организация и проведение вакцинации от COVID – 19, гриппа студентов колледжа	октябрь	Руководитель Пиженко С.И.,

			заместитель директора Классные руководители
3. Деятельность комиссий, коллегиальных органов. Осуществление межведомственного взаимодействия			
3.1	Соблюдение требований по антитеррористической защищенности объекта ВФ ГПОУ «СГПК»	в течение года	Руководитель филиала Преподаватель – организатор ОБЖ
3.2	Проведение рекламной кампании и информирование населения с целью создания спроса на основные и дополнительные образовательные услуги колледжа (составление прайс-листа, электронная рассылка прайс-листа и рекламных буклетов, обновление информации на сайте колледжа и в Вконтакте)	октябрь	Руководитель филиала Члены приемной комиссии
3.3	Заседания предметно-цикловых комиссий преподавателей специальностей 44.02.01 Дошкольное образование и Социальная работа, 44.02.02 Преподавание в начальных классах	по плану работы ПЦК на октябрь	Председатели ПЦК
3.4	Заседание Совета по профилактике правонарушений	2 –я пятница октября	Председатель Совета по профилактике правонарушений
4. Участие во Всероссийских мероприятиях			
4.1.	Участие во <i>Всероссийской осенней сессии онлайн - уроков финансовой грамотности</i> в рамках проекта Управления Службы по защите прав потребителей и обеспечению доступности финансовых услуг	с 1 октября по 18 декабря	Методист Преподаватели
4.2.	Проведение <i>Всероссийского открытого урока по основам безопасности жизнедеятельности</i> на базе МКУ «Управление по Делах ГО и ЧС МО ГО «Воркута»	5 октября	Преподаватель – организатор ОБЖ
4.3.	Участие студентов колледжа <i>во Всероссийском конкурсе «ЭКОЛОГИЯ - ДЕЛО КАЖДОГО»</i> («Фонд Образовательно и Научной Деятельности 21 века» https://www.fond21veka.ru/contest/vk_edk/)	с 1 сентября по 30 ноября	Ясас Т.В., заместитель директора Методист
4.4.	Организация и проведение <i>Всероссийского исторического квеста</i> для студентов колледжа	октябрь	Руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы» ГПОУ «ВПК»
4.5.	Организация участия в <i>общероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью»</i>	октябрь	Педагог-организатор Классные руководители Системный администратор
4.6.	Участие студентов колледжа, победителей регионального этапа Российской национальной премии «Студент года - 2022» , во Всероссийском этапе	октябрь - ноябрь	Пиженко С.И., заместитель директора

	Премии в г. Нижний Новгород.		кураторы групп
4.7.	Всероссийский конкурс «Безопасная дорога – детям»: http://vcht.center/wpcontent/uploads/2022/03/Bezopasnaya-doroga-detyam.pdf	с 1 сентября по 15 октября	Бельтюков Д.А., преподаватель -организатор ОБЖ Кабрина О.И., педагог-организатор
4.8.	Участие в Межрегиональных научно-практических вебинарах Российской академии образования «Цифровая образовательная среда для развития человека»	с 13 июля 2022г. по 18 января 2023г.	Ясас Т.В., заместитель руководителя Методист Сотрудники колледжа
5. Мероприятия по исполнению контрольных функций			
5.1	Проведение мониторинга состояния здоровья студентов и сотрудников колледжа в рамках контроля санитарно-эпидемиологической ситуации МОН и МП РК (КОВИД-19)	Ежедневно	Пиженко С.И., Заместитель руководителя
5.2	На постоянной основе осуществление персонифицированного учета несовершеннолетних, систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в колледже	постоянно	Ясас Т.В., заместитель директора Заведующий отделениями Педагог-психолог Классные руководители
5.3	Проведение ежемесячного мониторинга суицидальных попыток обучающихся с последующим установлением причин и принятием мер по оказанию педагогической и психологической помощи подростку	ежемесячно	Руководитель Педагог-психолог
5.4	Анализ деятельности колледжа:		
	- анализ доступности и качества питания в ВФ ГПОУ «СГПК»	1 октября	Руководитель Педагог-организатор
	- анализ выполнения государственного заказа за 3 квартал 2022 года	до 10 октября	Ясас Т.В., заместитель директора
	- анализ вычитки учебных часов и выполнения рабочих программ УД и ПМ ППССЗ специальностей за сентябрь 2022-2023 уч.года	до 1 октября	Ясас Т.В., заместитель директора Ответственный за составление расписания учебных занятий
	- анализ результатов трудоустройства и получения высшего образования выпускников очного и заочного отделений 2022 года	2 октября	Пиженко С.И., заместитель директора Классные руководители
- подготовка федерального статистического отчета СПО-1 «Сведения об образовательной организации, осуществляющей образовательную	до 5 октября	Руководитель Заведующий отделениями	

	деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования»		Специалист по кадрам
	- проверка и утверждения пакета документов на участие в конкурсе «Контрольные цифры приема на 2023 год»	10 октября	Руководитель Ясас Т.В., заместитель директора
	- <i>анализ результатов входного контроля знаний студентов 1-х курсов специальностей 44.02.01 Дошкольное образование (на базе ООО), 44.02.02 Преподавание в начальных классах (на базе ООО) – результаты Всероссийских проверочных работ</i>	до 1 октября	Ясас Т.В., заместитель директора
	- проверка и утверждение материалов зимней промежуточной аттестации на 2022-2023 учебный год	до 18 октября	Заведующий отделениями Пиженко С.И., заместитель директора Председатели ПЦК
	- информация и отчет о поступающих в адрес организации обращения граждан	до 28 октября (ежемесячно)	Руководитель Системный администратор
	- организация и контроль информационной поддержки официального сайта и странички Вконтакте: <ul style="list-style-type: none"> • оперативное размещение информации на сайте • поддержание открытости деятельности колледжа 	октябрь	Заместители директора Руководители служб Системный администратор
5.5	Мониторинг санитарно-эпидемиологической обстановки	Ежедневно	Пиженко С.И., заместитель директора
5.6	Учет рабочего времени педагогов: - учет пропущенных и замещенных занятий за сентябрь 2022 года	1 октября	Ясас Т.В., заместитель директора Ответственный за составление расписания учебных занятий
5.7	Контроль за ведением учебной и производственной документации за сентябрь 2022-2023 учебного года: - журналы консультаций; - журналы учебно-исследовательской деятельности; - журналы консультаций учебно-производственной практики; - студенческие билеты (перевод на следующий курс обучения); - зачетные книжки	до 30 октября	Заведующий отделениями Заместители директора Методист
5.8	Рецензирование сборников по обобщению опыта внедрения инновационных образовательных технологий в образовательную деятельность ВФ ГПОУ «СГПК»	до 20 октября	Заместители директора Методист

6.Формирование банка данных

6.1	Обновление сведений о контингенте обучающихся <i>(по состоянию на 01.10.2022г.)</i>	1 октября	Заведующий отделениями Секретарь учебной части
6.2	Обновление банка данных о студентах с инвалидностью и ОВЗ <i>(по состоянию на 01.10.2022г.)</i>	1 октября	Пиженко С.И., заместитель директора
6.3	Обновление сведений о контингенте обучающихся в ГИС «ЭО» <i>(по состоянию на 01.10.2022г.)</i>	до 6 октября	Заведующий отделениями Лаборант
6.4	Обновление банка данных о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей <i>(по состоянию на 01.10.2022г.)</i>	до 10 октября	Педагог-организатор
6.5	Обновление сведений о несовершеннолетних студентах, состоящих на профилактических учетах <i>(по состоянию на 01.10.2022г.)</i>	до 10 октября	Педагог-организатор
6.6	Обновление банка заявок работодателей на трудоустройство выпускников	до 30 октября	Пиженко С.И., заместитель директора