



			Преподаватели
1.4.	Подведение итогов и составление отчетов по результатам социально-психологического тестирования обучающихся ГПОУ «Воркутинский педагогический колледж»	до 03 ноября	<b>Цыганова Г.А.,</b> заместитель директора Педагог-психолог
1.5.	Проведение инструктивного совещания с наставниками участников VII Открытого регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Республики Коми (29 ноября - 03 декабря 2021 года)	10 ноября	Пиженко С.И. заместитель директора Преподаватели
1.6.	Проведение семинара для преподавателей, руководителей индивидуальных проектов студентов 1 курса на базе основного общего образования	11 ноября	Преподаватель, руководитель службы качества
1.7.	Обновление информации на сайте колледжа в разделах «Профилактическая деятельность» и «Безопасность»	до 20 ноября	Педагог-психолог Системный администратор
1.8.	<b>Организация и проведение практических мероприятий профессионального отбора (профессиональных проб) с обучающимися 8-9 классов общеобразовательных школ в рамках реализации республиканского проекта «Билет в будущее»</b>	13 ноября 20 ноября	Пиженко С.И., заместитель директора Преподаватели колледжа
1.9.	Участие преподавателей колледжа в республиканском конкурсе методических разработок «Здоровье. Ответственность. Выбор»	с 18 октября до 26 ноября	Методист Педагог-психолог
1.10.	Проведение инструктивных совещаний с руководителями, представителями работодателей учебной и производственной практики студентов групп 20-У, 20-В	до 19 ноября	Пиженко С.И. заместитель директора Преподаватели
1.11.	Организация и проведение родительского общеколледжного собрания и родительских собраний учебных групп 1-4х курсов	19 ноября	Директор Педагог-организатор Классные руководители
1.12.	Систематическое обновление банка информации о возможностях и результатах опубликования и участия в научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, семинарах разного уровня преподавателями колледжа (пресс – релиз)	08, 15 и 22 ноября	Методист Председатели ПЦК
1.13.	Участие преподавателей колледжа в программах повышения квалификации в рамках реализации федерального проекта «Современная школа», национального проекта «Образование», государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»): - <b>«Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Русский язык» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования»;</b> - <b>«Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «История» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ среднего профессионального образования»</b>	с 18 октября по 19 ноября	Цыганова Г.А., заместитель директора Методист Преподаватели

1.14.	Организация обучения преподавателей колледжа по программе повышения квалификации <i>«Цифровые технологии в образовании»</i> в рамках реализации федерального проекта «Современная школа», национального проекта «Образование», государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»	с 15 ноября по 14 декабря	Цыганова Г.А., заместитель директора Методист Преподаватели
1.15.	<b>Внедрение</b> в образовательный процесс <i>информационно-коммуникационной образовательной платформы для дистанционного обучения «СФЕРУМ»</i> (российский аналог ZOOM), предназначенной для осуществления учебного процесса, общения между преподавателями, студентами и родителями	сентябрь - декабрь	Цыганова Г.А., заместитель директора Системный администратор
1.16.	Реализация <i>Плана «Дорожная карта» внедрения целевой модели наставничества</i> в государственном профессиональном образовательном учреждении «Воркутинский педагогический колледж» на 2021-2022 учебный год.	по плану	Пиженко С.И., заместитель директора Методист Председатели ПЦК Ответственный за организацию практики на дошкольном отделении
1.17.	<b>Организация работы ГПОУ «ВПК» в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):</b> - проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной бесконтактной термометрией, включающих обработку рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками, предназначенными для этих целей; - проведение генеральной уборки помещений колледжа с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму; - обеспечение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха; - обеспечение контроля за работоспособностью систем противопожарной защиты, аварийного освещения; - проведение целенаправленной педагогической работы по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей); представление и постоянное обновление информации на официальном сайте колледжа и др.	Постоянно  По плану мероприятий	Директор Заместители директора Специалист АХД
1.18.	<b>Проведение приемной кампании 2021 года по специальностям:</b> - 39.02.01 Социальная работа (заочная форма обучения на базе среднего общего образования); 44.02.01 Дошкольное образование (очная форма обучения на базе основного общего образования); - 44.02.02 Преподавание в начальных классах (очная форма обучения на базе основного общего образования)	до 25 ноября (по необходимости)	Директор Члены приемной комиссии

1.19.	Работа с абитуриентами на сайте колледжа рубрика «Вопрос – ответ»	по запросу	Заведующий отделениями
1.20.	Проведение индивидуальных консультаций для абитуриентов и их родителей	по запросу	Директор Заведующий отделениями Педагог-психолог
1.21.	Изучение спроса и запись на дополнительные платные образовательные услуги на 2021-2022 учебный год (УпрО, ОУ СПО, социальные партнеры)	ноябрь	Заведующий отделениями
1.22.	<b>Обеспечение эффективного функционирования системы ГИС «ЭО» на 2021-2022 учебный год:</b>	<b>по плану</b>	<b>Заведующий отделениями Ответственный за составление расписания учебных занятий Системный администратор</b>
1.22.1	Актуализация сведений о движении обучающихся	в течение 3-х рабочих дней в случае изменения информации и ее состава	Заведующий отделениями Лаборант
1.22.2	Контроль полноты и достоверности данных, загружаемых в систему, недопущение ввода в систему дублирующихся записей («дублей»)	ежедневно	Ответственный за организацию работы в ГИС «ЭО» Системный администратор
1.22.3	Контроль своевременности выставления оценок и заполнения электронного журнала преподавателями	еженедельно	Цыганова Г.А. заместитель директора Ответственный за организацию работы в ГИС «ЭО»
1.23	<b>Организация учебно-исследовательской деятельности студентов:</b>		
1.23.1	Предзащита курсовых работ студентов групп 30-в и 30-У	с 25 октября по 08 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители курсовых работ
1.23.2	II этап предзащиты ВКР студентов группы 410-В	с 15 по 20 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.23.3	Утверждение индивидуальных планов-графиков исследовательской работы ВКР студентов заочного отделения	до 28 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.23.4	Общественная защита курсовых работ на учебно - практической конференции «Студент – воспитатель, учитель, актер, ... исследователь» студентов групп 30-В, 30-У	30 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
1.24.	Участие преподавателей и студентов в осенней сессии Онлайн-уроков финансовой грамотности, в рамках проекта Центрального банка Российской Федерации на сайте <a href="https://dni-fg.ru">https://dni-fg.ru</a>	с 15 сентября по 17 декабря	Цыганова Г.А. заместитель директора Методист Преподаватели

1.25.	Участие в заседаниях республиканских методических объединений учителей-предметников, классных руководителей, педагогов-психологов	ноябрь	Педагог-организатор Преподаватель
1.26.	Участие преподавателей в заседаниях региональных методических объединений	ноябрь	Цыганова Г.А. заместитель директора Методист
1.27	Проведение заседания учебно-методического совета	24 ноября	Председатель учебно-методического совета
1.28.	Проведение административного совещания «О готовности психолого-педагогического консилиума «Профилактика трудностей адаптации первокурсников к обучению в колледже»	29 ноября	Директор Педагог-психолог
1.29.	Организация и проведение медицинского осмотра работников колледжа	с 27 ноября по 04 декабря	Директор Специалист по закупкам Специалист по кадрам
1.30.	Организация мероприятий, приобщающих обучающихся к общечеловеческим ценностям, культурным ценностям своего народа, базовым национальным ценностям российского общества в рамках Плана мероприятий памятных дат и событий, запланированных в Республике Коми на 2021-2022 учебный год	по плану	Библиотекарь Педагог-организатор Классные руководители Студсовет
1.31.	Изучение обновленных прайсов учебной литературы и ЭБ, предназначенных для специальностей колледжа в соответствии с ФГОС СПО. Заказ учебно-методической литературы для учебной и производственной практики по специальностям	по предложениям	Библиотекарь
1.32.	Подготовка к проведению педагогического совета «Внедрение в образовательный процесс ГПОУ «ВПК» методик движения «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia)	ноябрь	Директор Пиженко С.И., заместитель директора Председатели ПЦК
1.33.	Участие классных руководителей в цикле обучающих методических вебинаров «Осенняя онлайн-школа-2021»	По графику ноября	Цыганова Г.А. заместитель директора Педагог-организатор Классные руководители
1.34.	Участие в республиканском конкурсе «Лучший педагогический проект в системе работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья – 2021»	ноябрь	Методист Преподаватели
<b>2. Мероприятия для детей и молодежи</b>			
2.1.	Проведение комплекса мероприятий по адаптации первокурсников	с 30 августа по 04 декабря	Педагог-психолог Педагог-организатор
2.2.	Организация и проведение мероприятий в рамках Плана мероприятий по реализации образовательных событий, приуроченных государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и	4 ноября 16 ноября	Педагог-организатор Классные руководители Студсовет

	событиям российской истории и культуры, на 2021-2022 учебный год в Республике Коми: - День народного единства - Международный день толерантности - День матери в России	29 ноября	
2.3.	Предзащита курсовых работ студентов групп 30-В и 30-У	с 25 октября по 08 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители курсовых работ
2.4.	II этап предзащиты ВКР студентов группы 410-В	с 15 по 20 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
2.5.	Административный осенний рубежный контроль знаний (предварительная аттестация студентов, междисциплинарные тесты по специальностям)	8 ноября	Цыганова Г.А. заместитель директора Заведующий отделениями Члены СМК
2.6.	Организация и проведение турнира колледжа по шахматам, посвященного 78-летию города Воркуты	с 8 по 30 ноября	Руководитель спортивного клуба «Факел»
2.7.	Организация и проведение классного часа «Профилактика рискованного поведения»	12 ноября	Педагог-психолог Классные руководители
2.8.	Систематическое обновление информации о возможностях участия студентов колледжа в конференциях, олимпиадах, конкурсах разного уровня (пресс – релиз)	10, 20 и 30 ноября	Методист Председатели ПЦК
2.9.	Участие сборной команды колледжа по настольному теннису, плаванию, шахматам в соревнованиях Открытой молодежной спартакиады г.Воркуты 2021-2022 учебного года	с 15 по 30 ноября	Преподаватель Руководитель спортивного клуба «Факел»
2.10.	Участие студентов колледжа в Республиканском конкурсе «Доброволец Республики Коми – 2021»	до 17 ноября	Координатор деятельности органов студенческого самоуправления, волонтерский отряд «Инициатива», ОЦГПВ «Волонтеры Победы»
2.11.	Часы общения для обучающихся: – «Правовая ответственность несовершеннолетних /совершеннолетних» – «Профилактика вовлечения обучающихся в деструктивные организации, массовые драки» – «Межнациональное согласие и гармонизация межэтнических отношений» – Конкурс социальных плакатов приуроченных ко «Дню правовых знаний»	19 ноября	Педагог-организатор Классные руководители
2.12.	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню города Воркуты	с 20 по 30 ноября	Педагог-организатор Классные руководители

			Зав.отделениями
2.13.	Организация интеллектуально-развлекательного мероприятия для воспитанников социального приюта «Надежда», посвященного Международному Дню защиты прав детей	21 ноября	Педагог - организатор волонтерский отряд «Инициатива»
2.14.	Инструктивные собрания по организации и проведению учебной и производственной практики со студентами 2 курса специальностей 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах	22 ноября	Пиженко С.И. Заместитель директора
2.15.	Проведение инструктажа студентов 2 курса по охране труда на производстве в период производственной практики	22 ноября	Пиженко С.И. заместитель директора Преподаватель – организатор ОБЖ
2.16.	Организация и проведение классного часа «Профилактика раннего немедицинского потребления наркосодержащих веществ»	22 ноября	Педагог-психолог Классные руководители
2.17.	Оказание наставнической помощи первокурсникам («Студент – студент»)	октябрь-февраль	Руководитель волонтерского отряда «Инициатива» Студенческий совет
2.18.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения студентов колледжа, проживающих в общежитии	в течение учебного года	Психологическая служба колледжа
2.19.	Групповая диагностика студентов 1-4 курсов колледжа по плану работы педагога-психолога	по плану работы ноября	Педагог-психолог
2.20.	Оказание тьюторской помощи первокурсникам (наставничество)	октябрь-февраль	Педагог-психолог Руководитель волонтерского отряда «Инициатива» Студенческий совет
2.21.	<b>Организация мероприятий, посвященных празднованию Дня города:</b> - Инновационная площадка социальных проектов «Воркута- город детства» - Фестиваль социальных роликов «Мы любим тебя, Воркута» -Посещение студентами колледжа краеведческого музея г.Воркуты. Экскурсия на тему «История Воркуты: от бараков до дворцов»	до 26 ноября	Заведующий отделениями  Классные руководители
2.22.	Утверждение индивидуальных планов-графиков исследовательской работы ВКР студентов заочного отделения гр. 410-В	до 28 ноября	Заведующий отделениями
2.23.	Общественная защита курсовых работ на учебно - практической конференции «Студент – воспитатель, учитель, актер, ... исследователь» студентов групп 30-В, 30-У	30 ноября	Методист Председатели ПЦК Руководители ВКР
2.24.	Подготовка групп колледжа к фестивалю «Каждый талантлив»	30 ноября	Педагог-организатор Классные руководители Студсовет
2.25.	Подготовка к мероприятиям, посвященным Всемирному дню борьбы со	3-я декада	Педагог-организатор

	СПИДом	ноября	Педагог-психолог Классные руководители
2.26.	Подготовка и участие студентов колледжа в VII Открытом региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) Республики Коми по компетенции Дошкольное воспитание	29 ноября - 03 декабря	Пиженко С.И. заместитель директора Преподаватели
2.27.	День государственного флага Республики Коми - размещение информации на стенде в библиотеке и на официальной странице	ноября	Педагог-организатор Библиотекарь Системный администратор
2.28.	Организация и проведение первичного медицинского осмотра студентов 2 курса дошкольного отделения	по плану	Пиженко С.И., Заместитель директора, ответственный за организацию практики на дошкольном отделении
2.29.	Участие студентов колледжа в образовательном проекте «Правила экологического поведения»	ноябрь	Координатор деятельности органов студенческого самоуправления, волонтерский отряд «Инициатива», Классные руководители
<b>3. Деятельность комиссий, коллегиальных органов. Осуществление межведомственного взаимодействия</b>			
3.1.	Начало рекламной кампании и информирование населения с целью создания спроса на основные и дополнительные образовательные услуги колледжа (составление прайс-листа, электронная рассылка прайс-листа и рекламных буклетов, обновление информации на сайте колледжа и в Вконтакте)	ноябрь	Директор Члены приемной комиссии
3.2.	Заседания предметно-цикловых комиссий преподавателей специальностей 39.02.01 Социальная работа, 44.02.01 Дошкольное образование и 44.02.02 Преподавание в начальных классах	по плану работы ПЦК на ноябрь	Председатели ПЦК
3.3.	Заседание Совета по профилактике правонарушений	2 –я пятница ноября	Председатель Совета по профилактике правонарушений
3.4.	Привлечение работодателя в качестве председателя аттестационной комиссии экзамена (квалификационного) на заочном отделении по профессиональному модулю ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей специальности 44.02.01 Дошкольное образование	по графику промежуточной аттестации	Пиженко С.И. заместитель директора Представители работодателей
3.5.	Проведение рекламной кампании с целью информирования учащихся школ об основных и дополнительных образовательных услугах колледжа в 2022-2023 учебном году	по плану работы	Пиженко С.И. заместитель директора Преподаватели
<b>4. Участие во Всероссийских мероприятиях</b>			



4.1.	Участие в ежегодной Международной просветительской акции Федерального агентства по делам национальностей Российской Федерации «Большой этнографический диктант» в онлайн-формате	с 3 по 8 ноября	Методист
4.2	Участие во Всероссийской акции «Ночь искусств - 2021» (онлайн-формат)	03 ноября	Педагог-организатор Классные руководители
4.3.	Участие в ежегодной национальной премии «Студент года-2021». Очный этап в г. Томск	с 6 по 11 ноября	Педагог-организатор Преподаватели Классные руководители
4.4.	Участие студентов во Всероссийском конкурсе методических материалов технической направленности	8 ноября	Методист
4.5.	Участие студентов во всероссийском конкурсе «Узнай Россию. Моя судьба - шахтёрская»	ноябрь	Методист, преподаватели
4.6.	Участие студентов в X Всероссийской дистанционной олимпиаде по психологии «Психология без границ» для учащихся 6-11 классов и студентов СПО	8 ноября	Методист, преподаватели
4.7.	Участие студентов в открытом конкурсе студенческих проектов «Россия, устремленная в будущее», посвященном проведению в РФ Года науки и технологий	8 ноября	Методист, преподаватели
4.8.	Виртуальная выставка «200-летие со дня рождения Ф.М. Достоевского»	11 ноября	Педагог-организатор  Библиотекарь
4.9.	Проведение акции Международный день слепых	12 ноября	Педагог-организатор
4.10.	Участие студентов во всероссийском экологическом диктанте в онлайн-формате	С 14 по 18 ноября	Методист
4.11.	Участие в ежегодной Международной просветительской акции «Географический диктант» (Всероссийская общественная организация «Русское географическое общество»)	14 ноября	Преподаватель географии
4.12.	Всероссийский урок «История самбо»	16 ноября	Педагог-организатор, преподаватели физической культуры
4.13.	Проведение акциик Международному дню отказа от курения	18 ноября	Координатор деятельности органов студенческого самоуправления, волонтерский отряд «Инициатива»
4.14.	Мероприятие, посвященное Дню словаря	20 ноября	Педагог-организатор Библиотекарь
4.15.	Подготовка и проведение Всероссийского исторического квеста «Наша Победа»	с 06 по 27 ноября	Руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы»

			Координатор деятельности органов студенческого самоуправления
4.16.	Участие в Общероссийской акции «Сообща, где торгуют смертью»	ноябрь	Координатор деятельности органов студенческого самоуправления, волонтерский отряд «Инициатива»,
4.17.	Проведение беседы «Общие меры профилактики, соблюдение санитарных норм поведения как форма защиты от вирусов»	ноябрь	Классные руководители
4.18.	Подготовка к участию в Международной акции «Тест по истории Великой Отечественной войны»	ноябрь	Руководитель ОЦГПВ «Волонтеры Победы» ГПОУ «ВПК» Преподаватель истории
<b>5. Мероприятия по исполнению контрольных функций</b>			
5.1.	Проведение внутренних комиссионных контрольных мероприятий обеспечения пожарной безопасности и предупреждения возникновения ЧС в ГПОУ «ВПК»	до 1 ноября	Директор Специалист административно-хозяйственной деятельности
5.2.	Учет рабочего времени педагогов: - учет пропущенных и замещенных занятий за октябрь 2021 года	1 ноября	Ответственный за составление расписания учебных занятий
5.3.	<b>Анализ деятельности колледжа:</b>		
	- информация о поступавших в адрес организации обращения граждан	до 5 ноября (ежемесячно)	Директор Техник
	- анализ доступности и качества питания в ГПОУ «ВПК»	1 ноября	Директор Педагог-организатор
	- анализ вычитки учебных часов и выполнения рабочих программ УД и ПМ ППССЗ специальностей за октябрь 2021-2022 учебного года	1 ноября	Ответственный за составление расписания учебных занятий
	- анализ проведения приемной кампании 2021 году	до 13 ноября	Цыганова Г.А. Заместитель директора
	- проверка и утверждение материалов зимней промежуточной аттестации на 2021-2022 учебный год	до 20 ноября	Заведующий отделениями Заместитель директора Председатели ПЦК
	- организация и контроль поддержки официального сайта и странички Вконтакте: <ul style="list-style-type: none"> <li>• оперативное размещение информации на сайте</li> <li>• поддержание открытости деятельности колледжа</li> </ul>	ноябрь	Цыганова Г.А. заместитель директора Техник по обслуживанию вычислительной техники Прасолова А.В. Педагог-организатор
5.4.	Контроль за ведением учебной и производственной документации за октябрь 2021-2022 учебного года: - электронный журнал в ГИС ЭО;	до 10 ноября	Пиженко С.И. заместитель директора Методист

	- журналы консультаций; - журналы учебно-исследовательской деятельности; - журналы консультаций учебно-производственной практики; - зачетные книжки		Заведующий отделениями
5.5.	Мониторинг за ходом информационной кампании по профилактике гриппа и ОРВИ	Еженедельно по вторникам	Пиженко С.И., Заместитель директора
5.6.	Мониторинг санитарно-эпидемиологической обстановки	Ежедневно	Пиженко С.И., Заместитель директора
5.7.	Анализ результатов осеннего рубежного контроля знаний студентов 1-4-х курсов специальностей	до 27 ноября	Заведующий отделениями Члены СМК Классные руководители
<b>6.Формирование банка данных</b>			
6.1.	Обновление сведений о контингенте обучающихся <i>(по состоянию на 01.11.2021г.)</i>	1 ноября	Директор Секретарь учебной части
6.2.	Обновление банка данных о студентах с инвалидностью и ОВЗ <i>(по состоянию на 01.11.2021г.)</i>	1 ноября	Пиженко С.И., Заместитель директора Секретарь учебной части
6.3.	Обновление сведений о контингенте обучающихся в ГИС «ЭО» <i>(по состоянию на 01.11.2021г.)</i>	до 6 ноября	Заведующий отделениями
6.4.	Обновление банка данных о студентах из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей <i>(по состоянию на 01.11.2021г.)</i>	до 10 ноября	Педагог-организатор
6.5.	Обновление сведений о несовершеннолетних студентах, состоящих на профилактических учетах <i>(по состоянию на 01.11.2021г.)</i>	до 10 ноября	Педагог-организатор
6.6.	Обновление банка заявок работодателей на трудоустройство выпускников	до 30 ноября	Пиженко С.И., Заместитель директора